



LICEO SCIENTIFICO STATALE "LORENZO RESPIGHI"

Piazzale Genova, 1 - 29100 Piacenza

tel. 0523/325835 - fax. 0523/334562

segreteria@liceorespighi.it - www.liceorespighi.it

*"La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni"*

*(Art 1 - Statuto delle Studentesse e degli Studenti della Scuola Secondaria)*

## Patto di corresponsabilità educativa

Il patto di corresponsabilità è uno strumento finalizzato a

- rendere espliciti ruoli, compiti, funzioni e comportamenti che studenti, docenti e genitori si impegnano a concretizzare all'interno della comunità scolastica;
- assicurare il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel processo educativo;
- creare un clima comunicativo efficace e costruttivo.

Per raggiungere tali obiettivi,

### agli Studenti si chiede di:

- comportarsi secondo le **regole della convivenza civile**, utilizzare un linguaggio corretto, rispettare le decisioni democraticamente assunte dagli Organi Collegiali e valorizzare la propria e l'altrui personalità, indipendentemente dalle diverse condizioni di cultura, di sesso, di nazionalità, di religione;
- concorrere al **raggiungimento dei fini formativi del proprio corso** di studi mediante la frequenza regolare delle lezioni (in particolare in occasione delle verifiche) e delle altre attività scolastiche;
- attenersi alle **norme** dettate dal Regolamento d'Istituto e dallo Statuto delle Studentesse e degli Studenti della Scuola Secondaria e collaborare attivamente al rispetto delle stesse;
- rispettare e valorizzare il patrimonio della scuola come bene proprio e comune;
- partecipare alla vita democratica della scuola assumendosi le **responsabilità** che vi sono connesse, con particolare riferimento alla rappresentanza degli Studenti ai diversi livelli previsti dalle norme;
- essere ordinati e precisi, in modo formale e sostanziale, in tutte le attività, di studio e non, connesse con la **frequenza** scolastica, con particolare riferimento a:
  - uso corretto e puntuale del libretto di giustificazione;
  - possesso del materiale necessario all'attività didattica;
  - ordine e pulizia della propria aula e dei laboratori frequentati;
- mantenere un comportamento corretto all'entrata e all'uscita, durante l'intervallo, il cambio dei docenti, gli spostamenti nell'edificio e durante le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione, anche rispettando gli orari;
- attenersi alle **norme di sicurezza**, ed in particolare, durante le attività di laboratorio, seguire scrupolosamente le indicazioni dell'insegnante;
- ascoltare attentamente la lettura delle circolari e consegnare puntualmente ai Genitori le comunicazioni della scuola.

**Nel rimandare, per ogni specifica, al Regolamento di Disciplina degli Studenti adottato dagli Organi Collegiali dell'Istituto ( Capo IV,Art.15 -Sanzioni e interventi educativi correttivi), si precisa che**

- agli Alunni è vietato l'uso dei cellulari, videofonini, videocamere o simili durante le attività didattiche e che, in ogni caso, l'uso di strumenti atti a fotografare o filmare deve avvenire nel rispetto delle norme sulla Privacy;
- agli Alunni è assolutamente vietato di introdurre a Scuola oggetti che possano costituire pericolo o sostanze dannose per la salute;
- nell'Istituto è fatto divieto assoluto di fumare (tale divieto riguarda chiunque si trovi all'interno degli spazi dell'Istituto).

### **Gli insegnanti si impegnano a**

- promuovere con ogni singolo alunno un clima di confronto e di reciprocità per riconoscerne il vissuto e per motivare all'apprendimento, emergendo anche dai canoni meramente didattici per spostarsi in ambiti più propriamente educativi;
- rappresentare un modello in quanto a educazione, preparazione, patrimonio di conoscenza, ;
- realizzare i curricoli disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa;
- motivare alla famiglia, negli incontri periodici programmati, la valutazione relativa al processo formativo e qualsiasi altra difficoltà riscontrata nel rapporto con l'alunno (carenza d'impegno, violazione delle regole...);
- informare la Classe sugli elementi essenziali della propria programmazione, fornendo precise indicazioni sul percorso necessario per conseguire le conoscenze e le abilità richieste;
- valutare nel modo più trasparente e oggettivo possibile le prove degli Allievi, esplicitando quali elementi contribuiscano alla valutazione delle verifiche, sia scritte sia orali, e quali siano i requisiti minimi per la sufficienza;
- programmare le prove di verifica con adeguato anticipo, tenendo conto del carico di lavoro degli Allievi;
- comunicare con tempestività le valutazioni ottenute nelle prove scritte e nei colloqui.

### **Ai Genitori si chiede di**

- partecipare in forma attiva e responsabile alla vita della Scuola secondo le modalità previste da leggi e regolamenti e incontrare sollecitamente i docenti, se convocati dagli stessi;
- segnalare ai docenti eventuali problematiche affettive, relazionali, cognitive che possano aiutare ad impostare una più serena ed efficace attività di insegnamento/apprendimento;
- informarsi regolarmente dell'andamento didattico e disciplinare del proprio figlio utilizzando anche le tecnologie informatiche;
- ritirare il libretto delle giustificazioni, sul quale vanno apposte le firme di entrambi i genitori o di chi ne fa le veci;
- vigilare sulle assenze, i ritardi in ingresso e le uscite anticipate, nella consapevolezza che la frequenza regolare è un elemento fondamentale per il successo scolastico;
- leggere tempestivamente le comunicazioni della Scuola alla Famiglia e riconsegnare, ove previsto, il cedolino di presa visione;
- leggere con attenzione il Regolamento di Istituto e il Piano dell'Offerta Formativa;
- assumersi l'impegno di rispondere direttamente (anche economicamente) dell'operato dei propri figli quando violino i doveri sanciti dal regolamento d'Istituto e dallo Statuto degli Studenti;

## **L'Istituto garantisce**

una fattiva e continua collaborazione con le Famiglie in particolare attraverso i seguenti strumenti e/o modalità organizzative:

1. Ricevimento dei Genitori secondo le seguenti modalità:
  - udienze settimanali con i singoli Insegnanti in ore e in giorni prefissati secondo l'orario di ricevimento comunicato ai Genitori all'inizio dell'anno scolastico;
  - udienze generali: un incontro pomeridiano per ciascun quadrimestre;
2. Ricevimento dei Genitori da parte del Dirigente Scolastico previo appuntamento;
3. Informazione telefonica ai Genitori nel caso di un numero eccessivo di richieste di ingresso posticipato o di uscita anticipata;
4. Segnalazione telefonica ai Genitori di assenze ritenute "anomale";
5. Convocazione dei Genitori per problemi particolari degli Allievi, su iniziativa del singolo Docente o dell'Ufficio di Presidenza;
6. Informazioni relative alla frequenza, alle valutazioni e alle iniziative d'istituto e/o classe mediante il registro elettronico.

E' importante ricordare che il DDL del 1^agosto 2008 prevede:

*In sede di scrutinio viene valutato il comportamento di ogni studente e il voto di condotta concorre alla valutazione complessiva dello studente. Nei casi più gravi può determinare, con specifica motivazione, la non ammissione all'anno successivo o all'esame finale, oppure può determinare una riduzione del numero di crediti annui fino a un massimo di cinque.*